

เอกสารประกอบ
การขอยกเว้นการเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

- | | |
|---|--|
| ๑. แบบคำขอยกเว้นการเข้ารับการตรวจเลือกฯ
(ฉบับจริง ๒ ฉบับ) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. บัญชีรายชื่อผู้ขอยกเว้นการเข้ารับการตรวจเลือกฯ
(ฉบับจริง ๒ ฉบับ) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนา แบบ สด. ๙
(ใบสำคัญ การลงบัญชีทหารกองเกิน ๑๘ ปีบริบูรณ์) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๔. สำเนา แบบ สด. ๓๕
(ใบหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร เอกสารหมายเรียกต้องเป็นในปีปัจจุบัน คือ ปี พ.ศ.๒๕๗๐) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๕. สำเนา แบบ สด. ๔๓
(ใบรับรองผล การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
เอกสารต้องเป็นฉบับที่กในปี ผ่อนผันตามมาตรา ๒๙(๓) คือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๖. สำเนา แบบ สด. ๑๐ (ถ้ามี)
(ใบรับ แจ้งหมดเหตุผ่อนผันตามมาตรา ๒๙(๓)ฯ) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๗. สำเนา แบบ สด. ๓๗ (ถ้ามี)
(ใบสำคัญยกเว้นครู กรณีครูอัตราจ้าง จะได้รับการยกเว้นไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารฯ
ในปีนั้น (มีวันหมดอายุ) เอกสารต้องเป็นใบสำคัญยกเว้นครูในปีที่ยกเว้น เพื่อขอยกเว้นต่อเนื่อง
คือ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๙. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (กรณีข้าราชการครู) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๑๐. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๑๑. สำเนาทะเบียนสอน ภาคเรียน ๒ /๒๕๖๙
(รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ การนับชั่วโมงคาบสอน กรณีไม่นับ/ไม่มีรหัสวิชา
เช่น ลูกเสือ, ชุมนุม, แขนง, โฮมรูม, PLC)
วิธีคิดชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีคาบสอนเวลา ๕๐ นาที = | จำนวน ๒ ฉบับ *
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;">$\frac{\text{จำนวนคาบ} \times \text{เวลา } ๕๐ \text{ นาที}}{๖๐ \text{ นาที}}$</div> |
| ๑๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ที่ยังไม่หมดอายุ) | จำนวน ๒ ฉบับ * |
| ๑๓. สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งฯ/หรือสำเนาสัญญาจ้าง (กรณีครูอัตราจ้าง) | จำนวน ๒ ชุด * |
| ๑๔. หนังสือรับรอง (ปฏิบัติหน้าที่สอน) (ฉบับจริง ๒ ฉบับ) | จำนวน ๒ ฉบับ * |

หมายเหตุ * กรณีเอกสารประกอบที่เป็นสำเนาขอให้ ลงลายมือชื่อเซ็นสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ